

СОГЛАСОВАНО
С ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

УТВЕРЖДЕНО
ДИРЕКТОР ШКОЛЫ
Т.В.БОГДАНОВА

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: _____ Л.А.ШИТОВА

« _____ » _____ 20 _____ г.

« _____ » _____ 20 _____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа п.Кубово Пудожского района РК

1. Общие положения.

1. В школе должны быть созданы здоровые и безопасные условия учебы и труда.
2. Ответственность за общее состояние охраны труда в школе возлагается на Работодателя, который производит работу в соответствии с действующим законодательством о труде.

2. Организация работы по ОТ в МКОУ СОШ п.Кубово

1. Руководство и ответственность за общее состояние охраны труда возлагается на Работодателя, который:
– является ответственным за организацию и проведение учебного процесса в соответствии с действующими нормами и правилами техники безопасности и производственной санитарии.
2. обеспечивает кабинеты инструкциями, плакатами и другими нормативными документами по ТБ
3. Оформляет разрешения на эксплуатацию новых учебных кабинетов, лабораторий.
Организуют работу приемной комиссии с участием представителей Управления по образованию, санитарной, пожарной, технической инспекциями.
4. Расследуют несчастные случаи, связанные с учебным процессом и производством, в соответствии с положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.
5. Составляет в установленный срок акты о несчастных случаях, связанных с учебным процессом и принимает меры по устранению причин, вызвавших несчастный случай.
6. Немедленно сообщает о каждом несчастном случае, связанном с потерей здоровья, тяжелом смертельном или групповом несчастном случае в Управление по образованию, прокуратуру.
7. Несет ответственность за несчастные случаи, произошедшие в результате невыполнения им обязанностей, возложенных настоящим Положением и другими актами.
8. Заключает ежегодно с профсоюзной организацией соглашения о проведении мероприятий по охране труда.
9. Совместно с профкомом проводит раз в полугодие проверку выполнения мероприятий по охране труда.
10. Заслушивает отчеты заведующих кабинетом (физики, химии, информатики, обслуживающего труда) о состоянии охраны труда и принимает необходимые меры к устранению имеющихся недостатков.

11. Ставит на обсуждение Педагогического Совета вопросы организации работы по охране труда и обеспечивает создание безопасных и здоровых условий для учебы и труда.
12. Проводит инструктаж персонала по технике безопасности, а также инструктирует каждого вновь поступившего работника, с оформлением проведенного инструктажа в журнале.
13. Организует ежегодные проверки, состояние защитного заземления и периодические проверки , состояние электрических сетей.
14. Оформляет на работу лиц, подлежащих предварительному медицинскому освидетельствованию, только при получении положительного заключения медиков.
15. Своевременно организует осмотры и ремонт зданий Учреждения (потолков, туалетов, полов)

3.Учителя, воспитатели

1. Несут ответственность за несоблюдение санитарно-гигиенического режима и безопасных условий учебы и работы.
2. Обеспечивают надзор за безопасностью, состоянием и эксплуатацию оборудования, приборов, инструментов и санитарным состоянием помещения.
3. Проводят на рабочем месте инструктаж по технике безопасности каждого учащегося при проведении работ в учебных мастерских или лабораториях с оформлением проведенного инструктажа в журнале.
4. Ставят в известность Работодателя о каждом несчастном случае, связанным с проведением занятий и работой.

4.Перечень работ, при выполнении которых работники бесплатно обеспечиваются спец одеждой, спецобувью и другими СИЗ

1.	<i>Учитель химии</i>
2.	<i>лаборант школы</i>
3.	<i>Повара школы, детского сада, кухонный работник</i>
4.	<i>Рабочий- уборщик по КОЗ</i>
5.	<i>Доплата младшему воспитателю</i>
6.	<i>Рабочий по КОЗ (плотник)</i>
7.	<i>Рабочий по КОЗ (бойлерная)</i>
8.	<i>Рабочий по КОЗ (электрик)</i>
9.	<i>Машинист по стирке и ремонту спецодежды</i>
10.	<i>Дворник</i>
11.	<i>Младший воспитатель</i>